

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

BA-SGP-OSC-0001

**LLAMADO A PRESENTACIÓN DE
PROPUESTAS OSC PARA GESTIÓN
DE UN CENTRO DE ACOGIMIENTO Y
FORTALECIMIENTO FAMILIAR
(CAFF) INFANCIA (0 A 12 AÑOS Y 11
MESES) PARA LOCALIDAD DE
CHUY- DEPARTAMENTO DE ROCHA.**

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

FUNDAMENTACION

El Instituto del Niño y Adolescente del Uruguay, en adelante "INAU", es el organismo rector en materia de políticas públicas de niñez y adolescencia. Siendo rector le compete la promoción, protección y atención integral de niños, niñas, adolescentes y sus familias. Tiene como finalidad garantizar el ejercicio y goce de los derechos de los niños, niñas y adolescentes, promoviendo acciones que propicien el mejoramiento de la calidad de vida adecuándose a las situaciones particulares desde una atención integral.

El INAU, a través de sus unidades competentes, Sub Dirección Programática y Direcciones Departamentales, regula y supervisa la prestación de los servicios brindados por las OSC que celebran convenio con el Instituto. Dicho cometido se ejerce en un marco normativo legal que implica deberes y derechos de ambas partes.

Las Unidades competentes (Programa Familias y Cuidados Parentales y la Dirección Departamental de Rocha) asumen la responsabilidad de orientar en la gestión, supervisión y contralor de los proyectos gestionados a partir de la firma del convenio, según la modalidad y perfil de atención y lo establecido en el Reglamento General (Art. 29, 30 y 31).

El instituto ha priorizado en el departamento de Rocha, localidad Chuy, la apertura de un Centro de Atención Integral 24hs, perfil Centro de Acogimiento y Fortalecimiento Familiar (CAFF) Infancia, para adecuar el Sistema de Protección Especial del departamento de Rocha. Con esta apertura se busca dar respuesta a la necesidad de atención por protección a niños y niñas de Rocha ante pérdida o interrupción del cuidado parental, evitando el desarraigo que implica su traslado a centros de otros departamentos al no contar la zona con un centro que contemple la atención residencial para esta franja y el fortalecimiento de las redes familiares y sociales.

La apertura del CAFF garantiza la atención en dos dispositivos: atención residencial y atención en contexto familiar (ya sea Acogimiento Familiar o contexto con familia de origen en las situaciones de reunificación)- dependiendo de las características del proceso de intervención.

El trabajo con cada sujeto deberá partir de un diagnóstico que priorice, en primera instancia, un análisis situacional de cada uno de los niños y niñas y sus referentes

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

afectivos, desde un enfoque integral y desde la perspectiva de derechos humanos, tomando en cuenta el abordaje realizado por otros equipos intervinientes. Se diseñarán estrategias de protección y restitución de derechos, basado en el derecho a la convivencia familiar y comunitaria y en el fortalecimiento de las capacidades para la autonomía progresiva. Se realizará el acompañamiento, evaluación y monitoreo de cada situación.

Este llamado público y abierto procura la celebración de un convenio en Modalidad Protección Integral de Atención en 24hs, con Asociaciones Civiles sin fines de lucro, Fundaciones y/o Cooperativas de Trabajo, con personería jurídica aprobada y cuyo objeto no colide con el del Instituto. Mediante este convenio se propone encargar la gestión de un proyecto que deberá brindar cobertura de atención integral de hasta 30 cupos para niños y niñas de 0 a 12 años y 11 meses de edad al ingreso, en dos dispositivos: no más del 60% de los cupos en atención residencial (18) y no menos del 40% de los cupos en atención en contexto (12), pudiendo variar la relación a favor del dispositivo contexto familiar.

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

1. CARACTERISTICAS DEL LLAMADO

1.1. Objetivo.

Celebrar un convenio con la OSC, según requisitos establecidos en la reglamentación vigente para la gestión de un proyecto de **CENTRO DE ACOGIMIENTO Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR** modalidad de atención integral de 24hs, para brindar atención a niñas y niños en el departamento de Rocha- localidad Chuy.

El presente llamado implica el diseño de un proyecto de gestión de CENTRO DE ACOGIMIENTO Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR (CAFF) de acuerdo a estas bases, pauta de presentación de Proyecto¹, criterios para la apertura de CAFF y normativa vigente: Convención de los Derechos del Niño, Código de la Niñez y la Adolescencia, Directrices sobre las modalidades Alternativas de Cuidado de los Niños (ONU), Reglamento General y Específico de Convenios, Manual de Procedimientos, Resoluciones de Directorio o cualquier otra normativa vigente o a dictarse.

Se brindará atención a los/as niñas y niños que se encuentran en situación de vulneración de sus derechos, que por diversas razones tienen interrumpido el cuidado familiar, la protección de referentes afectivos o, deban ser separados de sus familias por motivos de desprotección, siendo éste el último recurso, con la transitoriedad que ello implica.

1.2. Institución convocante.

El convocante es INAU a través del Programa Familias y Cuidados Parentales (Sub Dirección General Programática) y de la Dirección Departamental de Rocha, quienes coordinarán el presente llamado.

Las consultas relacionadas con el mismo deberán referirse por escrito, a la sede del Programa Familias y Cuidados Parentales, sito en la calle Piedras 482 oficina número 009, Montevideo, o por correo electrónico familiaycuidadosparentales@nau.gub.uy. También se podrá consultar en la Dirección Departamental de Rocha, sito en la calle José Enrique Rodó 87, departamento de Rocha, o por correo electrónico

¹Pauta de elaboración de Proyecto

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

rocha@inau.gub.uy. Las OSC interesadas, deberán designar su representante estatutario o legal a todos los efectos relativos al presente llamado, de conformidad con sus propios Estatutos, Poder o Carta poder.

La notificación a la OSC que resulte adjudicataria, será remitida al domicilio del representante estatutario o legal, directamente o por telegrama colacionado, disponiendo las mismas de 5 (cinco) días hábiles a contar desde la notificación para presentarse.

Todos los plazos establecidos en estas bases se computarán por días hábiles, excepto cuando se disponga expresamente lo contrario.

Cuando el vencimiento de un término fuera un día inhábil, se entenderá adecuadamente cumplido el acto si se realizara el primer día hábil siguiente a la fecha de vencimiento.

Cuando no se hubiese establecido un plazo especial para la realización de notificaciones, citaciones, cumplimiento de intimación, emplazamientos e informes, o cualquier otro trámite, aquel será de 5 (cinco) días hábiles.

Todos los plazos vencerán el día respectivo, no admitiéndose excepción fuera del horario establecido.

El incumplimiento de estos términos, elimina inmediatamente al oferente para este llamado.

1.3. Cronograma del llamado.

Las OSC interesadas se inscribirán y retirarán las bases del llamado, perfil y pauta de proyecto de centro en la Dirección Departamental de Rocha sito en la calle José Enrique Rodo 87, ciudad de Rocha- departamento de Rocha y en las Oficinas de CEPRODE CHUY sito en la calle Arroyo San Miguel N° 279, esq. Francisco De Los Santos – ciudad de Chuy – departamento de Roca, desde el día 17 de julio de 2023 al 11 de agosto de 2023, de lunes a viernes de 11:15 a 16:30 horas.

La Coordinación del Programa Familias y Cuidados Parentales (Sub Dirección General Programática) convocará al tribunal integrado por tres miembros quienes evaluarán las propuestas realizando la recomendación de adjudicación que corresponda. El Tribunal estará constituido por un representante del Programa Familias y Cuidados Parentales, un representante de la Dirección Departamental de Rocha y otro designado por Dirección

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

General de INAU. El mismo elevará las recomendaciones y conclusiones al Directorio para su homologación.

2. BASES PARTICULARES

2.1. Objeto del llamado

Un CAFF es un perfil “de atención en familia – dentro del Sistema de protección integral de 24hs- dirigido a niños, niñas y adolescentes cuyas familias han perdido o interrumpido sus capacidades de cuidado provocando una amenaza o vulneración de derechos que determina la separación transitoria del núcleo familiar” (INAU, 2018)²

El abordaje familiar es central en las estrategias de un CAFF, ya sea hacia la recuperación y fortalecimiento de las capacidades de cuidado de la familia de origen, como a proporcionar a los niños/as un ámbito familiar transitorio mientras se realizan las acciones para restablecer las capacidades de cuidado y no se cuenta con las condiciones adecuadas para la convivencia con su familia, o mientras se determina la adopción.

Gestionar un proyecto de CENTRO DE ACOGIMIENTO, FORTALECIMIENTO FAMILIAR (CAFF), implica la inmediata atención a niñas y niños que por diversas razones tienen interrumpido el cuidado familiar, la protección de referentes afectivos o, deban ser separados de sus familias por motivos de desprotección, siendo éste el último recurso, con la transitoriedad que ello implica.

Los ingresos de las niñas y niños serán competencia de INAU, departamento de Rocha, a través de las direcciones de las unidades competentes de ingreso al Sistema de Protección de 24 Horas.

La población destinataria será de niños y niñas, de 0 a 12 años y 11 meses de edad al ingreso -pudiendo realizar la atención de adolescentes en el caso de ingreso de grupo de hermanos - que tendrán abordajes metodológicos diferenciales según proceso en el que

²INAU (2018) Criterios para apertura o reconversión a CAFF.

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

se encuentren: no más del 60% de los cupos en atención residencial (18) y no menos del 40% de los cupos en atención en contexto (12), pudiendo variar la relación a favor del dispositivo contexto familiar.

Se trabajará en los siguientes ejes fundamentales: protección y cuidado, fortalecimiento familiar, restitución del ejercicio de derechos vulnerados y el fortalecimiento de la niña y niño en el acompañamiento de la construcción de su autonomía progresiva.

El INAU subvencionará la gestión del proyecto convenido, en relación a las características de la población objetivo, siendo el pago de 40 UR mensuales por niño/a atendido, según lo dispuesto en el Art.709 de la ley 18.719, y por un cupo total de 30, en caso de tener que arrendar el edificio para la atención.

En caso de que la organización postulante cuente con edificio propio para la atención, la subvención asciende a la suma de 39 UR mensuales por niño/a atendido.

Si por tres meses consecutivos el número de niñas y niños atendidos es igual o inferior al 75% del cupo, se abonará según lo dispuesto en el Art. 3 del Decreto 329/88, lo cual corresponde al 100% de la población atendida.

Para llevar adelante la implementación del proyecto, previendo la atención de 30 niños y niñas, se deberá contar con un equipo técnico integrado de la forma que se describe más adelante.

En cuanto al local en el que funcionará el proyecto se considera que el mismo deberá tener características de casa familiar, que su capacidad permita desarrollar un trabajo individualizado atendiendo las necesidades específicas de cada niño, niña y contar con los siguientes espacios locativos para el buen desarrollo del mismo: - living y comedor con mobiliario adecuado (espacios amplios que permitan el encuentro de los niños, niñas y adultos en la cotidianeidad) - dormitorios en cantidad suficiente (no más de 4 niñas o niños por dormitorio) teniendo en cuenta edades y sexo/género de la población atendida, permitiendo el disfrute personal y la intimidad, un espacio multiuso para reuniones, entrevistas, trabajo en talleres. Deberán tener una adecuada ventilación e iluminación. El mobiliario en los mismos deberá estar adecuado al número de niñas y niños y ser personalizado (camas, armarios, espacios para guardado de pertenencias). Deberá

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

disponer de espacio de estudio específico para la tarea, con luminosidad y privacidad necesarias. Contar con 2 baños completos para satisfacer las necesidades de los niños y niñas y uno separadamente para uso del personal, estos espacios deberán estar diseñados teniendo en cuenta las necesidades de privacidad y seguridad.

Cocina, es necesario contar con equipamiento completo de: cocina, vajilla, heladera y demás enseres que permitan la preparación, conservación y distribución de alimentos para las niñas y niños. - Espacio Lavadero: Con máquinas de lavar, secadoras y un espacio secado y colgado de ropa. –Espacio para uso diario del equipo de trabajo, con equipamiento que permita desarrollar actividades/talleres con familias y niñas y niños.

Con el material de estimulación adecuado para la edad y disponible para el uso. - Oficina: destinado al uso de la dirección, técnicos, archivo de la documentación de los adolescentes, y demás elementos administrativos. - Espacio abierto (patio), para actividades lúdicas y de esparcimiento, etc.

Los ambientes deben estar calefaccionados o refrigerados de forma tal que permitan una temperatura acorde a la estación. Toda la infraestructura y materiales requeridos deben encontrarse en buen estado de uso y conservación, el mobiliario se guía por criterios de confort, calidez y comodidad, el colorido, decoración (cortinas, alfombras, o colchas y juegos de cama) y mobiliario, debe adecuarse a la edad y gustos de los niños y niñas.

Deberá contar con la iniciación de habilitación de Bomberos en el primer semestre de comenzado la ejecución del proyecto.

El Proyecto y su espacio físico se constituyen en el espacio de referencia de los dos dispositivos (atención residencial y atención en contexto familiar). Allí, el equipo de trabajo y las familias ya sean de origen como de acogimiento familiar se encuentran para las diversas actividades previstas en el Proyecto (reuniones con fines diagnósticos, encuentros socioeducativos, apoyos puntuales, entre otras).

La instrumentación de la compra del mobiliario, equipamiento y demás gastos presupuestados para la gestión del proyecto a convenir será responsabilidad de la OSC.

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

El INAU a través del Programa Familias y Cuidados Parentales realizará el monitoreo, supervisión de la gestión del proyecto, evaluación de resultados, y el contralor financiero lo realizará la unidad de contralor competente del Departamento de Rocha.

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

2.2. Propuestas

2.2.1 OSC

Están habilitados a presentarse en este Llamado, las OSCs que cumplan con los requisitos previstos en el artículo 4º del Reglamento de Convenios de INAU, interesadas en la gestión del proyecto Centro de Acogimiento y Fortalecimiento Familiar (CAFF), con capacidad para 30 niñas y niños en el departamento de Rocha- localidad del Chuy.

El presente llamado implica el diseño de un proyecto Centro de Acogimiento y Fortalecimiento Familiar de acuerdo a las siguientes bases: pauta de presentación de Proyecto, Criterios para Apertura de CAFF y normativa vigente, Convención de los Derechos del Niño, Código de la Niñez y la Adolescencia, Reglamento General y Específico de Convenios, Manual de Procedimientos, Resoluciones de Directorio, y cualquier otra normativa vigente o a dictarse.

- Las OSCs presentarán las propuestas en forma individual.
- Para el cumplimiento de los objetivos, se priorizará la firma de convenio con OSC, que puedan probar idoneidad para la ejecución de las actividades previstas.
- Presentar una descripción detallada de los Antecedentes de la OSC, relacionados con el objeto del llamado.
- Presentación de nota de aval de Organizaciones Sociales en actividades sociales comunitarias.
- El personal que ejecute el proyecto deberá: (a) no estar afectado por los impedimentos en el Artículo 46 del T.O.C.A.F. y Reglamento de Convenios Art.9 y 10 (Anexo); (b) no estar constituido por funcionarios de INAU, según lo determinado por el Instituto.
- En caso de tener otros convenios el Tribunal solicitará información a las Unidades Competentes sobre administración de los recursos, rendiciones y evaluación de gestión lo cual será determinante.

2.2.2. Consultas, aclaraciones y comunicaciones

Cualquiera de las OSC podrá solicitar aclaraciones respecto de la presente convocatoria. Estas serán formuladas por escrito ante el Programa Familias y Cuidados Parentales, sito en la calle Piedras 482 oficina número 009, departamento de Montevideo o por correo

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

electrónico familiaycuidadosparentales@inau.gub.uy, o en la Dirección Departamental de Rocha, sito en la calle José Enrique Rodó 87, ciudad de rocha, correo electrónico rocha@inau.gub.uy.

2.2.3. Condiciones asociadas a la presentación de propuestas

- (a) La OSC asumirá todos los gastos relacionados con la preparación y presentación de su propuesta. El INAU no será responsable en ningún caso de dichos costos, independientemente de la forma en que se lleve a cabo el Llamado o su resultado.
- (b) El INAU no será responsable por pérdida o apertura prematura de la propuesta, si los sobres no están cerrados e identificados según lo dispuesto.
- (c) El INAU no considerará ninguna propuesta que llegue con posterioridad a la hora y fecha límite fijada para la apertura de propuestas.
- (d) La presentación de la propuesta se interpreta como el pleno conocimiento y aceptación tácita de las disposiciones contenidas en estas Bases, así como del marco normativo establecido.

2.2.4. Validez de las propuestas

El plazo de validez de las propuestas no podrá ser inferior a 60 (sesenta) días, contados a partir del día siguiente al acto de apertura de las propuestas.

2.2.5. Forma de presentación de las propuestas

Las propuestas deberán ser redactadas de forma precisa, en idioma español, impresas, en original y 2 copias, debidamente foliadas, firmadas cada hoja del original y sus copias por la OSC o sus representantes legales.

El formato de texto de presentación será en tamaño de hoja A4, fondo blanco, tipo de letra fuente Arial o Times New Roman, tamaño de fuente 12, a uno y medio espacio de interlineado, con márgenes superior e inferior de 2,5 cm y laterales de 3 cm, sin perjuicio de los formatos dados en formularios.

La documentación probatoria que se adjunte a la propuesta será de una sola vía, la que será autenticada en caso de corresponder.

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

La OSC deberá presentar carta de solicitud con su respectiva motivación y una síntesis del proyecto diseñado. Original y dos copias . Excluyente.

Las propuestas deberán presentarse en formato digital (pendrive) e impresas en dos sobres.

Cada sobre deberá estar cerrado y claramente identificado en su exterior, con:

- Nombre de la OSC que se presenta y
- la inscripción de: Sobre Nº 1 o Sobre Nº 2, respectivamente, debiendo incluirse en los mismos la documentación que se detalla a continuación y el pendrive correspondiente conteniendo el formato digital de la propuesta.

Las propuestas deberán contar con firma y contrafirma de los respectivos representantes legales en cada hoja.

2.2.6. Contenido del sobre nº 1

Identificación de la organización de la sociedad civil (OSC) y comprobantes.

Documentación a presentar:

- Testimonio Notarial o Copia autenticada por Escribano de Estatutos, Certificado Notarial acreditando integración de autoridades, vigencia de la OSC aprobación e Inscripción de estatutos, representación legal y apoderada, de corresponder copia de poder autenticada por Escribano del que surjan las facultades conferidas.
- Constancia de contratación de Seguro de Trabajo en el BSE.
- Certificado Único de no mantener adeudos pendientes con el Banco de Previsión Social (BPS).
- Constancia de inscripción Dirección General Impositiva.
- Nota indicando que su estado de situación económico/financiero se encuentra en condiciones regulares y adecuadas para afrontar los compromisos asumidos por las presentes Bases, suscrito por Contador Público.
- Declaración de la OSC mediante nota suscrita por autoridades respecto a las incompatibilidades del Art. 46 del TOCAF.
- Constancia de trámite de solicitud de antecedentes judiciales de Presidente y Secretario de la OSC.
- Domicilio.

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

Para el caso de tratarse de una OSC de otro Departamento, deberá constituir domicilio en el Departamento donde se gestionará el proyecto a los efectos de las notificaciones y comunicaciones a que pueda haber lugar.

2.2.7. Contenido del sobre nº 2

- Original, 2 copias y pendrive

2.2.7.1 PROYECTO DE TRABAJO

El Proyecto de Trabajo deberá ser presentado de acuerdo a pauta diseñada por el Programa Familias y Cuidados Parentales (Anexo), la que deberá adjuntar detalle de la metodología a aplicar por la OSC para alcanzar los objetivos y cumplir las actividades de acuerdo a las condiciones que se detallan en las bases. La metodología deberá ajustarse a los objetivos planteados los términos expuestos.

La población a atender en el proyecto, tendrá que cumplir con las características planteadas dentro del perfil Centro de Acogimiento y Fortalecimiento Familiar, para la atención integral de hasta 30 niños y niñas de 0 a 12 años y 11 meses de edad, al ingreso -pudiendo realizar la atención de adolescentes en el caso de ingreso de grupo de hermanos, en el Departamento de Rocha- localidad de Chuy.

La OSC pondrá a consideración del Programa Familias y Cuidados Parentales el local que se presente para el desarrollo de la propuesta en un período no mayor a treinta (30) días de firmado el convenio y lo acondicionará con la infraestructura necesaria para la atención de la población objetivo en los sesenta (60) días corridos posteriores a la firma, pudiendo ser causal de rescisión del convenio de no contar con el mismo en los plazos estipulados, salvo disposición contraria y expresa del Instituto.

El local deberá mantenerse en condiciones durante toda la vigencia del convenio. Es necesario, previo al ingreso de la población, el acondicionamiento de los espacios básicos en función a los requisitos del programa así como la seguridad del local.

En lo que respecta a la cobertura por áreas de la atención integral se ajustarán a la Reglamentación vigente e indicadores de proyecto.

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

2.2.7.2 OBJETIVOS DEL PROYECTO

Objetivos Generales

- Brindar atención integral de los niños y niñas que ven interrumpido el cuidado parental de manera provisoria o definitiva, a través de una atención en el sistema de protección 24hs, desplegando acciones inmediatas de protección y desarrollando estrategias singulares para cada uno, que fortalezcan el proceso de autonomía progresiva.
- Garantizar el ejercicio del derecho a vivir en familia de niños y niñas que pierden el cuidado parental, mediante el fortalecimiento de la capacidad de cuidado de sus familias, la promoción e implementación del Acogimiento Familiar y/o asistiendo procesos de desvinculación definitiva (adopción).

Objetivos Específicos

- Brindar las medidas de protección a los niños y niñas que fueron separados de su familia, de forma que reciban un lugar adecuado que los acoja, proteja y dé seguridad, en momentos de vulneración y desprotección.
- Brindar una atención integral hacia la promoción, protección y restitución de derechos (matriz de derechos).
- Promover el fortalecimiento de las capacidades de niños y niñas para el proceso de generación de construcción de ciudadanía.
- Construir con los niños, niñas, familias y referentes afectivos y comunitarios, estrategias para garantizar su derecho a la vida familiar y comunitaria.

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

- Proporcionar a los niños y niñas un ámbito familiar transitorio, a través del Acogimiento Familiar, mientras se construye una respuesta de protección familiar definitiva (reunificación con su familia de origen, familia extensa o se determina la adopción).
- Realizar abordaje familiar hacia la recuperación y fortalecimiento de las condiciones y capacidades de protección y cuidado de la familia de origen, siempre que ello no atente el interés superior del niño.
- Contribuir al fortalecimiento de la autonomía en las estrategias de egreso.

Metodología

El abordaje metodológico a desplegar deberá tener los ejes fundamentales: cuidado y protección, fortalecimiento familiar y el fortalecimiento del niño y niña para la construcción de autonomía progresiva, en ambos dispositivos de atención: atención residencial y atención en contexto familiar (Acogimiento Familiar o contexto con familia de origen).

Implica un abordaje desde una referencia socioeducativa con vínculo de proximidad que oriente y acompañe los procesos de los niños/as y las familias desde el ingreso al egreso del niño/a del CAFF.

El abordaje debe ser singularizado, planificado, registrado y evaluado periódicamente. Los niño/as y las familias deben tener una participación protagónica en la construcción de los proyectos de atención, generando procesos de reflexión personal y colectiva.

El CAFF debe tener un anclaje en territorio desde el trabajo en redes y las coordinaciones oportunas con organizaciones y servicios comunitarios, desde los objetivos del CAFF y la generación de condiciones para el efectivo ejercicio de los derechos de la población atendida.

Al ingreso en la atención residencial se requieren de un análisis situacional dada la fragilidad de sostén familiar y comunitario que presentan, realizando una aproximación a redes comunitarias, familiares y referentes afectivos del contexto del sujeto. Se considera

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

que esta población requiere un ámbito residencial mientras se llevan a cabo las estrategias de desinternación.

El abordaje en el dispositivo de contexto familiar de origen o en dispositivos de Acogimiento Familiar, implican evitar o minimizar al máximo los tiempos de permanencia en la residencia.

Acciones

Las acciones deben estar diseñadas, planificadas y ejecutadas, atentas al perfil de atención, lineamientos institucionales y normativa vigente relacionada a la temática.

1.- Brindar un ámbito residencial de cuidado integral a niños y niñas, de carácter transitorio, con rutinas acordes a los procesos singulares.

2.- Desarrollar, en tiempos oportunos y según pauta de motivos de permanencia, diagnósticos psicosocioeducativos, incorporando la perspectiva integral, que orienten la construcción de Proyectos de Atención Integral (PAI) con acciones hacia el fortalecimiento a las familias de origen, el acogimiento familiar y el fortalecimiento de la autonomía progresiva en pro de la restitución de derechos en la población objetivo.

3.- Asignar referencias socioeducativas para cada niño, niña y familia, en el marco del trabajo en equipo.

4.-Tomar acciones diligentes y pertinentes, siempre en sintonía con las líneas planteadas en los diagnósticos y PAI en coconstrucción con el/la niño/a, su familia y referentes significativos, tomando como perspectiva su interés superior.

5.- Desarrollar acciones para favorecer los procesos de autonomía progresiva, ampliando la estructura de oportunidades de los niños/as tanto a nivel educativo y social como en el ofrecimiento de espacios culturales y recreativos.

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

6.- Realizar captación y postulación de Familias Amigas para valoración por unidades competentes, para su posterior enlace al CAFF.

7.- Priorizar en el dispositivo de Acogimiento Familiar – Familia Amiga a los niños entre 0 y 3 años de edad, de manera de evitar al máximo la atención o permanencia en la residencia debido a los efectos nocivos de la institucionalización en edades tempranas.

8. - Realizar adecuados acompañamientos, seguimientos y apoyos a los niños y niñas integrados a Familias de Acogimiento, de acuerdo a la Reglamentación y otros documentos institucionales vigentes.

9.- Realizar adecuados acompañamientos, seguimientos y apoyos a los niños y niñas integrados a la convivencia con su familia de origen en el marco de la atención en contexto familiar.

10. Solicitar, oportunamente, la condición de adoptabilidad, una vez agotadas las estrategias de revinculación familiar.

11.- Co-construir un tejido de redes sociales y comunitarias para fortalecer los procesos de autonomía de la población objetivo, niños, niñas y sus familias.

12.- Desarrollar trabajo en equipo, desde un abordaje multi/interdisciplinario.

2.2.7.3 RECURSOS HUMANOS

Equipo de trabajo

Se detallará la conformación del Equipo de trabajo que se prevé asignar al proyecto, en concordancia con los Términos de Referencia incluyendo:

- la presentación de los antecedentes y experiencia del personal técnico comprometido que estará directamente involucrado en la asistencia; para ello se deberán incluir los

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

currículums, certificados y acreditaciones respectivos, constancias de experiencia laboral. Se deberán respetar las incompatibilidades reglamentadas (Reglamento General de Convenios).

Si, en casos excepcionales y por causas de fuerza mayor, el Adjudicatario se encontrara impedido de contar con algún miembro del Equipo propuesto, antes o durante la ejecución de la asistencia, deberá comunicar por escrito su sustitución al INAU adjuntando la documentación exigida en el párrafo anterior. El INAU, en dichos casos excepcionales y en tanto se mantenga la integridad del Equipo, podrá aceptar la sustitución siempre que el nuevo técnico propuesto cumpla con el perfil requerido para el puesto y cuente con calificaciones iguales o superiores a las del técnico sustituido.

Los recursos humanos planteados para un CENTRO DE ACOGIMIENTO Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR de INFANCIA que atienda 30 niñas y niños son los siguientes:

<u>Equipo Técnico</u>	<u>Requisitos</u>	<u>Carga Horaria semanal</u>
Director/a o coordinador/a	Título de nivel terciario o universitario, con experiencia en infancia	40hs Presencial con responsabilidad 24hs y presencia diaria en el local del proyecto.
Abogado/a	Título habilitante	A requerimiento
2 Psicólogo/a	Priorizar profesionales con capacitación o experiencia en trabajo con infancias y familias especialmente.	20hs c/u
2 Lic. Trabajo Social o Asistente Social*	Priorizar profesionales con capacitación o experiencia en trabajo con infancias y familias especialmente.	20hs c/u
Nutricionista	Título habilitante	A requerimiento

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

		(Planificación, seguimiento y evaluación de menú)
14 Educadores/as	Mayor de 23 años, Bachilletato completo. Priorizar formación/capacitación: Título o estudiante Educador/a Social o formaciones en educación. Probada experiencia en atención a la infancia.	30hs/ sem
Cocinero /a	Experiencia en el área. Certificado de manipulación de alimentos.	30hs.
Auxiliar de servicio	Experiencia en el área	20hs.
Administrativo/a	Capacitación y experiencia en el área	20hs.

* Podrá contemplarse la inclusión de Educadores Sociales (con título de Educador Social), para integrar las duplas técnicas. No obstante, al menos un Trabajador Social deberá integrarse en el CAFF, ya sea para orientar intervenciones en el campo social/familiar como para dar apoyo en las situaciones y realizar los informes técnicos.

2.3. Estados contables de las OSCs (Resultados y situación patrimonial)

Informe de Contador Público (de Revisión Limitada).

2.4. Procedimiento de selección del proyecto a convenir

2.4.1 Recepción de propuestas y apertura de los sobres nº 1

Las propuestas serán recibidas en la sede Programa Familias y Cuidados Parentales sito en la calle Piedras 482 oficina 009, departamento de Montevideo o en la Dirección Departamental de Rocha, sito en la calle José Enrique Rodó 87, ciudad de Rocha. , los días hábiles en horario de atención al público, de **12:30 hasta la hora 16:30 del día**

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

___xxxx_; la apertura del sobre N°1 se realizará en coordinación con la Dirección Departamental.

2.4.2. Plazo complementario

Cuando se constate la omisión de la presentación de documentación o información, cuya agregación posterior no altere materialmente la igualdad de las OSCs, el INAU se comunicará con las OSCs por escrito solicitándole subsanar la omisión y otorgándole a esos efectos un plazo improrrogable que establecerá en cada caso, pero que en ninguna circunstancia podrá ser mayor a cuarenta y ocho (48) horas.

2.4.3. Estudio y evaluación de las propuestas

El estudio y evaluación de las propuestas estará a cargo de un Tribunal Evaluador convocado conjuntamente por Dirección Departamental y Programa Familias y Cuidados Parentales (Sub Dirección Programática), integrado por un mínimo de tres miembros (un representante del Programa de Familias y Cuidados Parentales, un representante de la Dirección Departamental y otro designado por Dirección General).

(a) Análisis formal.

Las propuestas serán evaluadas en forma primaria, respecto del cumplimiento de los requisitos formales exigidos en las presentes Bases.

Si se constataran defectos formales subsanables, se aplicará lo dispuesto en el numeral anterior. Si se constataran defectos formales insubsanables, la propuesta respectiva no será considerada.

Toda propuesta que no se ajuste sustancialmente a las Bases será rechazada por el INAU a través del Tribunal Evaluador.

(b) Análisis sustancial.

Cumplida la etapa antes citada, se analizarán desde el punto de vista sustancial, las propuestas formalmente válidas.

El análisis incluirá la verificación del cumplimiento de los requisitos técnicos exigidos y la verificación de la consistencia técnica de la propuesta, considerando tanto sus partes como el conjunto de la misma, siguiendo el método y los criterios de evaluación que se detallan en estas Bases.

En caso que una propuesta no cumpla los requisitos técnicos exigidos o contenga inconsistencias técnicas sustanciales, será descalificada.

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

El INAU podrá solicitar aclaraciones a las OSCs respecto de las propuestas presentadas. Mediante la solicitud de aclaraciones o su respuesta, ambas por escrito, no podrán alterarse las presentes Bases, ni la esencia de la presentación ni violar el principio de igualdad entre las OSCs.

El Tribunal Evaluador elaborará los informes de evaluación del Proyecto propuesto en lo pertinente, incluyendo toda la información necesaria para fundamentar sus conclusiones.

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

2.4.4. Registro valorativo para selección de instituciones aspirantes a la gestión.

2.4.4.1 ANTECEDENTES DE LA ORGANIZACIÓN POSTULANTE

Se considerarán los años de gestión en proyectos sociales:

- A) Años de gestión en proyectos sociales vinculados a infancias, adolescencias, familias y/ o violencias**

Cantidad de años	Puntaje	Puntaje Total
Más de 3 años	2	0 – 5
De 1 a 3 años	1	
Sin experiencia	0	
Gestión en Centros de Atención 24 hs.	2	
Centros de Atención Tiempo Parcial	1	

B1) Evaluaciones de Proyectos gestionados por la OSC con INAU (últimas 5)*

Evaluaciones Anuales	Puntaje	Puntaje Total
Positivas	1 c/u	0- 4
Negativas*	-1 c/u	

*Considerar los siguientes ítems: No actualizó proyecto de centro, no cuenta con RRHH acordes al perfil, no mantiene reuniones de equipo, no cumple actualización de PAI, gestión no ajustada a reglamentación vigente.

- C) Las OSC que no tienen ni han tenido convenio con INAU se les asignarán 3 PUNTOS**

2.4.4.2 POBLACION OBJETIVO DE PROYECTOS SOCIALES GESTIONADOS VINCULADOS AL PERFIL DEL LLAMADO

Tipo de población atendida	Puntaje	Puntaje total
Niños/as y adolescentes	1	0 – 3
Familias	1	
Población en situación de vulneración de derechos	1	

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

**2.4.4.3 BALANCE DE GESTION ECONÓMICA DE LOS PROYECTOS ANTES MENCIONADOS-
últimos 4 (Excluyente)**

Balance*	Puntaje	Puntaje total
Sin observaciones	1c/u	1- 3
Con observaciones	- 1c/u	
Gestión deficitaria en últimos 3 bimestres (RGC art. 55,56 y 61)	Excluyente	

2.4.4.4. Si no tiene convenio con INAU se le asigna 1 PUNTO

3. CARACTERES DE PRESENTACIÓN DEL PROYECTO, EXHIBIDO POR LA INSTITUCIÓN (Excluyente)

- Carta de solicitud con su respectiva motivación.
- Original y 2 copias impresas y copia digital.
- Foliado
- Sin enmiendas.
- Firma correspondiente en cada hoja por Comisión Directiva de la OSC, o delegado.

4. DOCUMENTACIÓN JURÍDICO NOTARIAL (Excluyente)

4.1. Sobre Nº 1 (2.2.6)

4.2. Representantes de la Asociación Civil/ Fundación/ Cooperativa:

- nómina de integrantes de Comisión Directiva y Fiscal
- declaración de conocer las disposiciones de INAU
- antecedentes de la Institución - Zona de influencia.

5. DATOS DE LA OSC (Excluyente)

5.1. Datos identificatorios

- Nombre de la Institución.
- Domicilio.
- Teléfono.
- Departamento.
- Localidad.

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

- Ciudad.
- Carácter (religioso, regional, internacional).
- Breve historia de la Institución.
- Fecha de aprobación de la personería jurídica.

5.2. Autoridades de Institución

- Comisión Directiva.
- Comisión Fiscal.
- Otras autoridades.

6. OTRAS ORGANIZACIONES/ INSTITUCIONES QUE AVALEN EL PROYECTO

Se considerarán aquellas constancias que refieran al conocimiento de la gestión de la OSC.

7. PROYECTO (Excluyente)

8. MODALIDAD A CONVENIR (Excluyente)

Atención Integral de Protección 24hs, perfil Centro de Acogimiento y Fortalecimiento Familiar infantil (0 a 12 años y 11 meses de edad de ingreso).

9. PERFIL DE ATENCIÓN (Excluyente)

Niños y niñas de 0 a 12 años y 11 meses de edad de ingreso (y adolescentes en el caso de grupo de hermanos) que se encuentran en situación de vulneración de sus derechos, que por diversas razones tienen interrumpido el cuidado familiar, la protección de referentes afectivos o, deban ser separados de sus familias por motivos de desprotección, siendo éste el último recurso, con la transitoriedad que ello implica.

10. FUNDAMENTACIÓN DEL PROYECTO

Se considerará la fundamentación, descripción de la justificación de la propuesta y explicitación de paradigma y conceptualización en los que se sustenta.

Fundamentación	Puntajes	Puntaje total
Exposición y justificación de la propuesta	0 a 10	0 - 10

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

11. DELIMITACIÓN Y SELECCIÓN DEL PROBLEMA

	Puntajes	Puntaje total
Definición de la población objetivo	1- 2	1- 4
Descripción y análisis de la población objetivo	0 -2	

12. CAPACIDAD MÁXIMA DEL PROYECTO

Máximo de 30 cupos en modalidad de atención.

13. LOCAL

Se considerará la capacidad del local propuesto el que deberá alquilarse y/o equiparse dentro de los 30 a 60 días de firmado el convenio, previo aval de las Unidades Competentes pudiendo ser causal de rescisión del convenio de no contarse con el mismo en los plazos estipulados, salvo disposición contraria y expresa del Instituto.

14. POBLACIÓN A CONVENIR

NIÑOS y NIÑAS de 0 a 12 años y 11 meses derivados por unidades competentes de INAU, con clara orientación a la protección y restitución de derechos, priorizando el derecho a vivir en familia.

15. OBJETIVO GENERAL, OBJETIVOS ESPECIFICOS, RESULTADOS, INDICADORES Y ACTIVIDADES

Se evaluará la consistencia metodológica de la propuesta y la adecuación con lo establecido en el Perfil y Reglamento Específico. Si da cuenta de los cambios esperados en la problemática atendida y los resultados a obtener en la población objetivo. Garantizar la calidad de atención, el trabajo familiar, las coordinaciones necesarias con instituciones y recursos comunitarios.

	No coinciden	Coinciden	Coinciden y aportan nuevos elementos	Mínimo excluyente y Máximos
Objetivo General	0	1 - 2	3	

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

Objetivos Esp.	0	1-2	3	5- 15
Resultados	0	1 -2	3	
Indicadores	0	1-2	3	
Actividades	0	1-2	3	

16. METODOLOGIA

Se considerará la estrategia de intervención específica para los requerimientos de la población atendida, debiendo ser conteste con el enfoque metodológico que se explicita en estas bases.

Tipos de abordaje	Puntajes	Puntaje total
Abordaje con niñas y niños en situación de vulnerabilidad	1- 3	0 - 12
Abordaje con familias en ambos dispositivos (atención residencial y atención en contexto familiar)	1- 3	
Abordaje con niñas y niños en procesos de autonomía progresiva	1- 3	
Abordaje en red social	1- 3	

Identifica o presenta familias de acogimiento

Si	1
No	0

17. RECURSOS HUMANOS

Se evaluará la conformación del equipo de trabajo de acuerdo a las características de la población beneficiaria, perfil de atención y especificidad del servicio.

Deberá contar con el mínimo establecido para la atención de 30 niñas y niños pudiéndose agregar según la propuesta formulada.

LLAMADO GENERICO A PRESENTACION DE PROPUESTAS OSC PARA GESTION DE PROYECTOS

Se promoverá un trabajo de equipo.

Recursos Humanos	Puntajes	Puntaje Total
Acorde a requerimientos de estas bases	2	-1 a 4
Capacitado y/o experticia en infancia y abordaje con familias	2	
Insuficiente	-1	
Personal voluntario *	SI / NO	

* El Personal voluntario no se incluirá en el puntaje total, se tendrá en cuenta en la evaluación de la propuesta.

18. RECURSOS MATERIALES

Recursos materiales	Puntajes	Mínimo no excluyente y Máximos
Equipamiento aportado por la OSC	1	0 a 3
Locomoción aportada por la OSC	1	
Cuenta con local para la propuesta	1	

19. SITUACION ECONOMICA FINANCIERA

19.1. Situación patrimonial de la OSC

Se considerará la situación patrimonial de la OSC según la pauta adjuntada al formato de proyecto.

	Puntajes	Puntaje total
Posee bienes necesarios para gestión del proyecto	1	1- 1
No posee	0	

19.2. Presupuesto

Considerará lo subvencionado por INAU y los aportes asumidos por la OSC para la financiación total del proyecto.

Puntaje Máximo: 100% - 65 puntos

Puntaje Mínimo: 70%- 45 puntos